

D78 - ASSISTANTE/ASSISTANT SUPPORT AUPRES DES UTILISATEURS H/F

Ref : 2022-955181

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Direction générale des
finances publiques (DGFIP)
DIRECTION GÉNÉRALE DES
FINANCES PUBLIQUES
DIRECTION DES SERVICES
INFORMATIQUES IDF ESI de
NEMOURS Cellule
informatique
départementale Seine et
Marne MELUN

Localisation

Melun

Domaine : Numérique

Date limite de candidature : 14/08/2022

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience souhaitée

Confirmé

Rémunération

(fourchette indicative pour les
contractuels)

Non renseigné

Catégorie

Catégorie C
(employé)

Management

Non renseigné

Télétravail possible

Oui

Vos missions en quelques mots

Profil recherché

Ce poste requiert les compétences et qualités suivantes :

- Permis B
- Aptitude au travail en équipe et capacité à travailler en mode projet avec les partenaires ;
- réactivité et autonomie dans la conduite des travaux ;
- Qualités d'organisation, de méthode, d'analyse ;
- Sens des responsabilités et force de proposition.

Niveau d'études minimum requis

Niveau

Niveau 3 Diplômes équivalents au CAP/BEP

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Personne à contacter

alain.dezelus@dgfip.finances.gouv.fr , eric-1.lecomte@dgfip.finances.gouv.fr

A propos de l'offre

Informations complémentaires

PERSONNES A CONTACTER :

patrick.lahoz@dgfip.finances.gouv.fr, martine.grenet@dgfip.finances.gouv.fr

CONDITIONS D'EMPLOI :

Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre d'un CDD jusqu'au 31/08/2025 régi par l'article L332-2 2° du CGFP (ex 4-2 de la loi n°84-16 modifiée). La rémunération brute mensuelle proposée sera de 1 756 € soit 21 074 € brut annuel hors indemnité de résidence éventuelle.

Pour les candidats fonctionnaires, le recrutement sera effectué dans le cadre d'un

détachement ou en PNA à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment.

Vous effectuerez un service à temps complet sur la base de 35 heures hebdomadaires.

Vous aurez la possibilité de vous inscrire dans un dispositif d'horaires variables.

Vous bénéficierez d'une restauration collective ou de tickets restaurant.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Merci d'adresser par messagerie votre dossier (lettre de motivation, CV et fiche de candidature) à :

patrick.lahoz@dgfip.finances.gouv.fr, martine.grenet@dgfip.finances.gouv.fr

REF A RAPPELER DANS LE SUJET DE VOTRE MAIL ET DANS VOTRE LETTRE DE MOTIVATION :

FICHE n°870/22

Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2022

Métier de référence

Assistante / Assistant fonctionnel